

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Русско-Британский Институт Управления»
(ЧОУВО РБИУ)
Общеобразовательная школа «7 ключей»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора
от 02.11.2015 № 10-01-04/173




Т.В. Усынина

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ЧОУВО РБИУ**

Пл-7.2.3-РБИУ-06
Дата введения 02 ноября 2015 г.

Челябинск 2015

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ	
Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ	<i>Положение</i>	
	Пл-7.2.3-РБИУ-06	

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Русско-Британский Институт Управления» (далее – ЧОУВО РБИУ) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», действующего Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; действующего Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования; действующего Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования), утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2015.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой образовательной организацией информации;
- способы и сроки обеспечения образовательной организацией открытости и доступности информации;
- ответственность образовательной организации.

2. Перечень раскрываемой информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности


2.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах образовательной организации;
- на официальном сайте образовательной организации;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности образовательной организации:

- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителе, учредителях образовательной организации, месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления образовательной организации;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным

Разработчики:	Попова Н.А., Мальцева Л.А.		с. 3 из 6
Дата разработки:	12.10.2015	Версия: 01	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ	
Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ	<i>Положение</i>	
	Пл-7.2.3-РБИУ-06	


программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- информация о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов образовательной организации:

- устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством порядке, или бюджетная смета;
- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

Разработчики:	Попова Н.А., Мальцева Л.А.		с. 4 из 6
Дата разработки:	12.10.2015	Версия: 01	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ	
Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ	<i>Положение</i>	
	Пл-7.2.3-РБИУ-06	

- распорядительный акт о приеме (приказ);
- уведомление о прекращении деятельности;

2.4. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются Методическими рекомендациями представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования), утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2015.

2.5. Образовательная организация обеспечивает открытость следующих персональных данных:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках образовательной организации, на размещение которой имеется их письменное согласие.


2.8. Образовательная организация обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность образовательной организации

3.1. Образовательная организация осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Образовательная организация обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положением об обработке персональных данных.

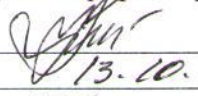
Разработчики:	Попова Н.А., Мальцева Л.А.		с. 5 из 6
Дата разработки:	12.10.2015	Версия: 01	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ
Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ	<i>Положение</i>
	Пл-7.2.3-РБИУ-06


3.3. Образовательная организация несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

Согласовано

Первый проректор


 М.В. Усынин
13.10.2015
 (дата)

Юрист


 А.А. Аполовников
13.10.2015
 (дата)

Разработчики:	Попова Н.А., Мальцева Л.А.		с. 6 из 6
Дата разработки:	12.10.2015	Версия: 01	

Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ рассмотрено и рекомендовано к внедрению ученого совета ЧОУВО РБИУ протокол № 03 от 19.10.2015.

Положение об информационной открытости ЧОУВО РБИУ одобрено и рекомендовано решением педагогического совета Общеобразовательной школы «7 ключей» протокол № 02 от 20.10.2015

Разработчики:

Директор общеобразовательной школы «7 ключей»

12.10.2015

(дата)



Н.А. Попова

Начальник отдела менеджмента качества

12.10.2015

(дата)



Л.А. Мальцева