

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Русско-Британский Институт Управления»
(ЧОУВО РБИУ)
Общеобразовательная школа «7 ключей»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора
от 02.11.2015 № 10-01-04/173




Т.В. Усынина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САЙТЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «7 КЛЮЧЕЙ»**

Пл-7.2.3-21-04
Дата введения 02 ноября 2015 г.

Челябинск 2015

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ
Положение о сайте общеобразовательной школы «7 ключей»	<i>Положение</i>
	Пл-7.2.3-21-04

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном информационном узле (сайте) общеобразовательной школы «7 ключей» (далее – Сайт), а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об общеобразовательной школе «7 ключей» (далее - Школа) в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Школы, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Школы.

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, уставом образовательной организации, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом ректора образовательной организации.

2. Информационный ресурс Сайта

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Школы, ее педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

2.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.


2.4. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

- общая информация о Школе;
- справочные материалы об образовательных программах, порядке поступления в Школу;
- материалы по организации образовательной деятельности;
- учебно-методические материалы педагогов Школы;
- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- электронные каталоги информационных ресурсов Школы;
- материалы о персоналиях - руководителях, педагогических работниках, иных работниках, выпускниках, деловых партнерах и т. п.;
- материалы о событиях текущей жизни Школы, проводимых в школе и при ее участии мероприятиях, архивы новостей;
- другая информация.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Школы. Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

2.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе структурных

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 3 из 5
Дата разработки:	15.10.2015	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ
Положение о сайте общеобразовательной школы «7 ключей»	<i>Положение</i>
	Пл-7.2.3-21-04

подразделений, творческих коллективов, педагогов и обучающихся Школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта школы.

3. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

3.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями заместителей директора, учителями, классными воспитателями, руководителями методических объединений учителей-предметников, руководителем методического объединения педагогов дополнительного образования, начальником отдела психолого-педагогического сопровождения и инновационных образовательных технологий (далее ОППСИИОТ).

3.2. По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается директором Школы.

3.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на методиста ОППСИИОТ.

3.4. Методист ОППСИИОТ, ответственный за администрирование сайта, обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

3.5. Методист ОППСИИОТ, ответственный за администрирование сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

3.6. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на методиста ОППСИИОТ, ответственного за администрирование сайта.


3.7. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде на методиста ОППСИИОТ, ответственного за администрирование сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта. Текстовая информация предоставляется в формате doc, графическая – в формате jpeg или gif..

3.8. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются методистом ОППСИИОТ, ответственного за администрирование сайта по согласованию с заместителем директора по УВР школы. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором школы.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения (начальник ОППСИИОТ, руководители методического объединения учителей-предметников,

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 4 из 5
Дата разработки:	15.10.2015	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ	
Положение о сайте общеобразовательной школы «7 ключей»	<i>Положение</i>	
	Пл-7.2.3-21-04	

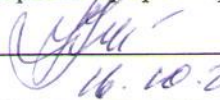
руководитель методического объединения педагогов дополнительного образования).

4.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет методист ОППСИИОТ, ответственный за администрирование сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

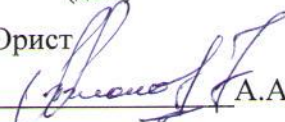
- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

4.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет методист ОППСИИОТ, ответственный за администрирование сайта.

Первый проректор


 _____ М.В. Усынин
 16.10.2015
 (дата)

Юрист


 _____ А.А. Аполовников
 16.10.2015
 (дата)

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 5 из 5
Дата разработки:	15.10.2015	

Положение о сайте общеобразовательной школы «7 ключей» рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением ученого совета ЧОУВО РБИУ протокол № 03 от 19 октября 2015 г.

Положение о сайте общеобразовательной школы «7 ключей» одобрено и рекомендовано решением педагогического совета Общеобразовательной школы «7 ключей» протокол № 02 от 20 октября 2015 г.

Разработчики:

Директор общеобразовательной школы «7 ключей»

15.10.2015

(дата)



Н.А. Попова