

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Русско-Британский Институт Управления»
(ЧОУВО РБИУ)
Общеобразовательная школа «7 ключей»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом Ректора
от 29.12.2015 № 10-01-04/208




Т.В. Усынина

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ КЛАССНОГО ВОСПИТАТЕЛЯ**

РИ-6.4-21-52
Дата введения 29 декабря 2015 г.


Челябинск 2015

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ	
Инструкция по охране труда для классного воспитателя	<i>Рабочая инструкция</i>	
	РИ-6.4-21-52	

Содержание документа

1. Общие требования охраны труда.....	4
2. Требования охраны труда перед началом работы.....	4
3. Требования охраны труда во время работы	4
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	6
5. Требования охраны труда по окончании работы	7

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 3 из 7
Дата разработки:	21.12.2015	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ
Инструкция по охране труда для классного воспитателя	<i>Рабочая инструкция</i>
	РИ-6.4-21-52

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе классным воспитателем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие соответствующее педагогическое образование, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время работы классный воспитатель должен соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. Во время работы на классного воспитателя возможно воздействие следующих опасных факторов:

- физических (динамические перегрузки; стекла; острые кромки, заусенцы на поверхностях инструмента, мебели, приспособлений и инвентаря);
- химических (пыль; вредные химические вещества чистящих и моющих средств, применяемых при уборке).

1.4. Обо всех неисправностях, нарушении целостности оконных стекол, поломанных парт, стульев, школьной доски и т.д., классный воспитатель обязан немедленно проинформировать директора и начальника административно-хозяйственной службы, а в случае их отсутствия сделать соответствующую запись в журнале заявок на вахте.

1.5. Классный воспитатель обязан неукоснительно соблюдать правила пожарной безопасности и охраны труда, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.6. Классный воспитатель обязан знать расположение аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим.

1.7. Во время работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.8. За виновное нарушение данной инструкции по охране труда для классного руководителя учитель несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Классный воспитатель приходит на работу за 15-20 минут до начала своего первого урока, проводит учет посещаемости обучающихся как учитель.

2.2. Классный воспитатель просматривает объявления на текущий день, изменения в расписании, график замен, график дежурства класса, другую информацию и знакомит с ней обучающихся своего класса.

2.3. Открывает кабинет, включает свет, проверяет температурный режим, санитарное состояние кабинета, исправность и сохранность мебели и учебного оборудования.


2.4. В случае обнаружения отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности, классный воспитатель должен сообщить администрации образовательной организации.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Классный воспитатель несет личную ответственность за жизнь и здоровье детей при организации и проведении внеклассных мероприятий, общешкольных мероприятий, поездок, экскурсий, иных мероприятий с обучающимися.

3.2. При проведении внеклассных мероприятий классный воспитатель несет ответственность за соблюдение пожарной безопасности, охраны труда, соответствующих инструкций по охране труда обучающихся.

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 4 из 7
Дата разработки:	21.12.2015	

 РБИУ	ЧОУВО РБИУ
Инструкция по охране труда для классного воспитателя	<i>Рабочая инструкция</i>
	РИ-6.4-21-52

3.3. Обеспечивает соблюдение обучающимися дисциплины и правил поведения во время внеклассных мероприятий, общешкольных мероприятий, поездок, экскурсий, иных мероприятий с обучающимися.

3.4. Проводит инструктаж обучающихся по охране труда и правилам поведения на воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей.

3.5. Обеспечивает на внеклассных воспитательных мероприятиях соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм, предупреждающих травмы и несчастные случаи детей.

3.6. Организует изучение обучающимися правил и требований охраны труда, правил дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности, поведения в быту, на воде, на льду и т. д..

3.7. Осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) обучающимися по охране труда.

3.8. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае.

3.9. При непредвиденном заранее изменении количества уроков классный воспитатель обеспечивает личный присмотр за детьми до конца учебного дня.

3.10. При проведении внеклассных мероприятий пользуется исправными техническими средствами обучения, наглядным и демонстрационным оборудованием.

3.11. Во время внеклассного мероприятия находится в кабинете или месте проведения мероприятия с обучающимися.

3.12. При обнаружении неисправности в технических средствах обучения и демонстрационного оборудования, отключает электроэнергию, сообщает начальнику отдела технического обеспечения и сопровождения информационных технологий.

3.13. Следит за соблюдением всех требований безопасности и норм по охране труда на всех массовых мероприятиях, в которых участвует его класс.

3.14. В случае отсутствия классного воспитателя по болезни, другим причинам его функциональные обязанности по охране труда осуществляет учитель, на которого возложено замещение должности классного воспитателя.

3.15. При проведении школьных мероприятий:

- классный воспитатель подает заявление на проведение мероприятия;
- дежурство во время мероприятий осуществляют учителя (из расчета на 10-12 детей - 1 взрослый);
- мероприятие заканчивается в строго назначенное время;
- при проведении мероприятий строго соблюдаются нормы охраны труда и правила безопасности;
- во время проведения мероприятий классный воспитатель не должен оставлять обучающихся одних;
- во время проведения мероприятия не разрешается открывать окна, проветривание осуществляется через форточки;
- не разрешается ставить столы в кабинетах, где проводится мероприятие, один на другой. При необходимости столы и стулья могут быть вынесены в коридор. Рядом с ними должен находиться дежурный учитель (родитель);
- во время проведения мероприятия не разрешается беспорядочное хождение обучающихся по зданию школы;

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 5 из 7
Дата разработки:	21.12.2015	



- если при проведении мероприятия предусмотрено угощение для обучающихся, то классный воспитатель следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм;
- если с обучающимися произошел несчастный случай, то мероприятие останавливается, пострадавшему оказывается доврачебная помощь, при необходимости вызывается «Скорая помощь» ;
- классный воспитатель сообщает о несчастном случае или травме администрации школы;
- по завершении мероприятия производится уборка помещения, где проводилось мероприятие;
- классный воспитатель (родители) совершают обход, проверяя чистоту и порядок на территории проведения мероприятия.

3.16. Требования пожарной безопасности во время проведения внеклассных воспитательных мероприятий:

- в помещении, где проводится воспитательное мероприятие, должны быть свободны проходы и выходы из здания, предназначенные для эвакуации людей;
- двери в помещении во время проведения массовых мероприятий запрещается запирают на замки или трудно открываемые запоры;
- у двери должен постоянно находиться дежурный учитель или родитель;
- при проведении мероприятий запрещается устраивать световые эффекты с применением химических и других легковоспламеняющихся веществ;
- запрещается применять огнеопасные жидкости для чистки одежды, париков и других реквизитов.
- свет в помещении полностью не выключается.
- в случае возгорания классному воспитателю сообщить о пожаре по телефону 101, директору и организует эвакуацию обучающихся.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление и т.п.), которые могут повлечь за собой травмирование и (или) отравление обучающихся классный воспитатель останавливает воспитательные мероприятия, немедленно сообщает об этом администрации образовательной организации и начинает эвакуацию детей.

4.2. Порядок действия классного воспитателя при возникновении аварийной ситуации:

4.2.1. Организовать эвакуацию обучающихся из кабинета или места проведения воспитательного мероприятия в следующем порядке:

- первыми выходят обучающиеся 1-го ряда у стены, потом среднего ряда и ряда у окна;
- здание школы школьники покидают согласно плану эвакуации;
- классный воспитатель обязан после эвакуации пересчитать обучающихся, убедиться, что все обучающиеся покинули кабинет или место проведения мероприятия.

4.2.2. В случае наличия пострадавших среди обучающихся классный воспитателя обязан обратиться в медицинский пункт, а при необходимости оказать доврачебную помощь.

4.2.3. При поражении обучающегося электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прихода

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 6 из 7
Дата разработки:	21.12.2015	



медицинской сестры или врача-педиатра оказать, при необходимости, потерпевшему доврачебную помощь.

4.2.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.


5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. После окончания работы классный воспитатель обязан:

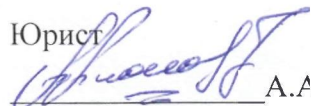
- проверить количество обучающихся в классе на конец учебного процесса;
- ознакомиться с листком замены и изменениями расписания класса на следующий день и сообщить об изменениях обучающимся своего класса;
- по окончании классного часа, воспитательных мероприятий закрыть окна, выключить освещение, электроприборы;
- сообщить о неисправностях и замечаниях, выявленных в процессе работы администрации образовательной организации и сделать соответствующую запись в журнале заявок;
- сдать ключи от кабинета или места проведения мероприятия дежурному вахтеру.

Согласовано

Первый проректор

 М.В. Усынин
21.12.2015
(дата)

Юрист

 А.А. Аполовников
22.12.2015
(дата)

Разработчики:	Попова Н.А.	с. 7 из 7
Дата разработки:	21.12.2015	

Инструкция по охране труда для классного воспитателя рассмотрена и рекомендована к внедрению решением ученого совета ЧОУВО РБИУ протокол № 05 от 28.12.2015

Разработчик:

Директор общеобразовательной школы «7 ключей»



Н.А. Попова

21.12.2015

(дата)